

- Привлечение внимания жителей региона к деятельности НКО

4. Общие положения

4.1. В конкурсе могут принять участие российские некоммерческие организации, которые:

- работают и/или зарегистрированы на территории ЯНАО не менее года;
- размещают годовой отчет в свободном доступе в сети Интернет, предпочтительно на собственном сайте.

4.2. На Конкурс не принимаются отчеты бизнес-ассоциаций, саморегулируемых некоммерческих организаций и фондов целевого капитала, так как они имеют особое законодательное регулирование и требуют специальных критериев для оценки их публичных отчетов.

4.3. К участию в Конкурсе допускаются отчеты, соответствующие базовому информационному стандарту, используемому Всероссийским конкурсом «Точка отсчета». Отчеты должны содержать как минимум следующую информацию об организации и ее деятельности:

- Название и реквизиты организации;
- Контактная информация организации;
- Информация о руководящих органах/руководителе организации;
- Информация о команде организации, её сотрудниках;
- Информация о том, зачем существует организации, чем она занимается;
- Сведения о деятельности и итогах работы организации за отчетный период (описание услуг и/или проектов, целевой/клиентской группы, источники финансирования, сроки реализации, выполненных за отчетный период, проектов, качественные и количественные результаты);
- Совокупный объем поступлений организации за отчетный период;
- Совокупный объем выплат организации в течение отчетного периода.

4.4. Организация, допущенные к участию в Конкурсе, получает сертификат участника Конкурса годовых отчетов, который свидетельствует о том, что представленный на Конкурс годовой отчет соответствует базовому стандарту представления информации широкому кругу заинтересованных лиц. Отчеты, признанные несоответствующими информационному стандарту, не допускаются к участию в Конкурсе.

4.5 К участию в Конкурсе допускаются сайты некоммерческих организаций без предъявления требований к содержанию, заявленные на Конкурс.

5. Порядок подачи годовых отчетов и сайтов на конкурс

5.1. На Конкурс подаются годовые отчеты организаций за 2025 год. В случае если организация ведет учет не по календарному году, то подается отчет за последний период.

5.2. На Конкурс принимаются сайты некоммерческих организаций, зарегистрированных на территории ЯНАО.

5.3 Для участия в Конкурсе необходимо заполнить анкету-заявку на участие по ссылке: <https://forms.gle/GrRuxhGzXo9gshFw5> указав номинации Конкурса, в которых НКО принимает участие

5.4. Срок подачи заявок с **10 апреля по 10 мая 2026 года**. Заявки, поступившие после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются.

5.5. При получении заявки от организации ей присваивается регистрационный номер, а заявителю отправляется соответствующее сообщение по указанной в заявке контактной электронной почте.

6. Порядок конкурсного отбора

6.1. Все поданные на Конкурс заявки регистрируются Центром поддержки и развития НКО Ямала, после чего отсеиваются те, которые не соответствуют требованиям, изложенным в пунктах 4.1. и 4.3. настоящего Положения о Конкурсе. Об отказе в участии в конкурсе и о причинах такого решения организаторы сообщают заявителю.

6.2. Для оценки допущенных на Конкурс отчетов организаторы формируют жюри Конкурса, в которое могут быть включены члены экспертного сообщества федерального и регионального уровней, представители НКО, СМИ, инфраструктурных и донорских организаций.

6.3. Некоммерческие организации, чьи представители входят в жюри, не имеют права участвовать в Конкурсе.

6.4. Экспертиза отчетов проводится с 10 по 20 мая 2026 года. Если во время проведения оценки членами жюри электронная ссылка на отчет организации окажется недоступной, данный отчет снимается с участия в Конкурсе.

6.5. Каждый принятый на конкурс годовой отчет оценивается тремя членами жюри в соответствии с Регламентом работы экспертов. Для этого члены жюри заполняют оценочную таблицу.

6.6. При оценке представленных на Конкурс годовых отчетов члены жюри руководствуются следующими критериями:

- **Предназначение организации:** насколько отчет даёт ясную картину того, что представляет собой организация, чего она хочет добиться, что она делает, какова её миссия и цель.
- **Команда организации:** как устроена организация и кто в ней работает; как устроено управление организацией, какова роль сотрудников, руководящих структур.
- **Деятельность организации:** что конкретно делала организация в отчетный период, какие услуги и кому были оказаны, какова география (территория) деятельности организации; насколько деятельность соответствует миссии организации.
- **Ресурсы организации, её бюджет:** какие ресурсы и из каких источников получала организация, как эти ресурсы использовались; каковы объем и структура доходов и расходов организации; как использовались добровольцы, привлеченные специалисты.
- **Наличие информации о мониторинге и оценке деятельности организации:** количественное представление результатов, наличие собственной оценки и анализа того, что было сделано за год, оценка эффекта от своей деятельности для общества или отдельных групп, оценка того, как изменилась сама организация за отчетный период, результаты внешней оценки работы организации, в случае, если такая оценка проводилась.
- **Наличие мнения сообщества, партнеров, целевых групп или клиентов:** есть ли отклик о деятельности НКО за отчетный год от сообщества, отзывы благополучателей.
- **Оформление и структура отчета:** насколько понятен язык документа, нет ли в описании ошибок; хорошо ли отчет структурирован, логично ли выстроен; удобно ли находить нужную информацию; нет ли в нем много лишней информации, нет ли противоречий в содержании.
- **Доступность годового отчета организации:** легко ли отчет обнаружить, есть ли возможность знакомства с отчетом на сайте организации.

6.7. Эксперты, оценивающие отчет, не вправе вступать в контакты с заявителями, в том числе запрашивать у них документы или иную информацию.

6.8. Полученные от экспертов результаты оценки отчетов организаторы конкурса оформляют в виде рейтинговой таблицы, которая составляется в соответствии с суммарными оценками экспертов по указанным выше критериям.

6.9 В рамках Конкурса будет проведена оценка информационной открытости сайтов НКО, заявленных для участия в Конкурсе. Критерии оценки:

- наличие общей информации (полное наименование организации, ОГРН (ИНН), дата регистрации, юридический адрес, контактная информация);
- наличие структуры органов управления, сведений об учредителях;
- наличие информации о руководителе;
- наличие графической копии устава организации;
- наличие сведений о команде организации;
- наличие информации о деятельности (миссия/цели/задачи; направления деятельности и результаты);
- функциональность сайта (структура и навигация);
- оформление сайта (дизайн сайта);
- актуальность контента, размещённого на сайте (регулярность его обновления);
- наличие на сайте годовых отчетов;
- финансовая прозрачность (присутствие финансовых отчетов, сведения о поступающих пожертвованиях);
- нестандартные подходы к привлечению и удержанию интереса аудитории;
- интеграция с социальными сетями (наличие на сайте ссылок на страницы в социальных сетях);
- наличие на сайте годовой отчетности, предоставляемой в Министерство юстиции Российской Федерации, а также иной информации, обязательной для размещения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иные критерии по решению экспертного совета

7. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

7.1. Победителей Конкурса определяет Конкурсная комиссия, которая формируется организаторами из числа экспертов, представителей региональных властей, бизнеса, местного сообщества и НКО, не участвовавших в Конкурсе.

7.2. По результатам Конкурса выявляются победители в нескольких номинациях:

- «Лучший публичный годовой отчет» (три победителя);
- «Лучший годовой отчет молодой организации» (работает не более трех лет);
- «Лучший годовой отчет небольшой организации» (мене 500 тыс. и не более 2 человек);
- «Лучший годовой отчет крупной организации (более 10 млн. и/или не менее 10 человек)
- «За самое лучшее оформление отчета»;
- «За лучший текст годового отчета»;
- «За лучшее представление оценки своей деятельности».

Организаторы конкурса оставляют за собой право объявления дополнительных номинаций.

7.3 По результатам Конкурса в номинации «сайты» выявляются победители в нескольких номинациях:

- «Лучший сайт» (три победителя).

Организаторы оставляют за собой право объявления дополнительных номинаций.

7.4. Победители конкурса определяются не позднее 31 мая 2026 года в ходе заседания Конкурсной комиссии на основе экспертных оценок, проведенных членами Жюри конкурса, и с учетом содержания каждой из номинаций конкурса. Результаты заседания оформляются протоколом.

7.5. Списки участников и победителей Конкурса размещаются на сайте организатора конкурса. Церемония награждения победителей Конкурса состоится в июне 2026 года.

8. Методическая поддержка

8.1. Желающие участвовать в Конкурсе могут найти методические рекомендации по созданию годового отчета, которые размещены на сайте организатора конкурса.

8.2. Дополнительную информацию о Конкурсе и консультации Вы можете получить в РОО «Центр поддержки и развития некоммерческих организаций Ямала» (+79044762203, priemnaya@nkoyamala.ru , Тереш Инна Николаевна).