



**ПОЛОЖЕНИЕ
о XIV Открытом конкурсе
социально-значимых программ/проектов
«12 гражданских инициатив
Уральского федерального округа
в 2019 году»**

**под эгидой
полномочного представителя Президента РФ
в Уральском федеральном округе**

**РАЗДЕЛ 1.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Цели и задачи
XIV Открытого конкурса
социально-значимых программ /проектов
«12 гражданских инициатив Уральского федерального округа
в 2019 году»**

1.1.1. XIV Открытый конкурс социально-значимых программ/проектов «12 гражданских инициатив Уральского федерального округа в 2019 году» (далее – Конкурс) проводится Гражданским форумом Уральского федерального округа.

1.1.2. Конкурс проходит под эгидой полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе.

1.1.3. Главной целью Конкурса является содействие развитию гражданского общества в Уральском федеральном округе путем поиска и поддержки гражданских инициатив, направленных на решение социальных проблем, укрепление общественной стабильности и улучшение морально-психологического состояния граждан.

1.1.4. Задачами Конкурса являются:

1.1.4.1. Поиск и поддержка социально ориентированных программ/проектов, которые могут быть распространены за пределами своего субъекта федерации.

1.1.4.2. Привлечение внимания государственных и муниципальных органов власти к деятельности общественных объединений и организаций и содействие расширению поддержки этой деятельности.

1.1.4.3. Повышение уровня информированности широкой общественности о деятельности общественных объединений и

организаций и содействие вовлечению граждан в благотворительную и добровольческую деятельность.

1.2. Основания для проведения Конкурса

Основаниями для проведения Конкурса являются:

1.2.1. Федеральный закон Российской Федерации № 7-ФЗ от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях»

1.2.2. Федеральный закон Российской Федерации № 40-ФЗ от 5 апреля 2015 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».

1.2.3. Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.2.4. Указ Президента Российской Федерации от 8 августа 2016 г. № 398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно-полезных услуг».

1.2.5. Федеральный закон от 5 февраля 2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)».

1.3. Предмет и участники Конкурса

1.3.1. Конкурс проводится в субъектах федерации, входящих в состав Уральского федерального округа.

1.3.2. Предметом Конкурса являются программы и проекты, **реализованные** в течение 2019 года (в том числе начатые, продолжающиеся и завершённые).

1.3.3. Проекты, находящиеся на стадии планирования, реализация которых на практике еще не начиналась, к участию в Конкурсе **не** допускаются.

Также **не** допускаются к конкурсу проекты, реализация которых завершилась до 01 января 2019 года.

1.3.4. Участниками Конкурса являются неполитические общественные объединения и иные негосударственные и некоммерческие организации, независимо от их организационно-правового статуса, зарегистрированные в порядке, установленном Законодательством РФ, на территории Уральского федерального округа.

1.3.5. Срок государственной регистрации неполитических общественных объединений и иных негосударственных и некоммерческих организаций в качестве юридического лица к дате окончания приема заявок должен быть **не менее одного календарного года**.

1.4. Общие требования и критерии оценки программ/ проектов, предоставляемых на Конкурс

1.4.1. Предоставляемые на Конкурс программы и проекты должны отличаться:

1.4.1.1. Высокой общественной значимостью и социальной полезностью;

1.4.1.2. Очевидными непосредственными результатами;

1.4.1.3. Возможностью тиражирования в других муниципальных образованиях и регионах.

1.4.2. Проекты, находящиеся на стадии планирования и не реализованные на практике, к участию в Конкурсе **не** принимаются.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАТОР И ОПЕРАТОР КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится при поддержке аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе.

2.2. Организатором Конкурса является Гражданский форум Уральского федерального округа.

2.3. Координатором Конкурса является Дьякова Елена Григорьевна, председатель Совета Гражданского Форума Уральского федерального округа.

2.4. Оператор Конкурса – НП «Исполком Гражданского форума Уральского федерального округа».

2.5. Оператор Конкурса проводит всю необходимую работу по организации и подготовке Конкурса.

2.6. Оператор Конкурса обеспечивает равные условия для всех участников Конкурса и широкую гласность проведения Конкурса.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Претенденты на получение премий за реализованные в течение 2019 года социально-значимые программы/проекты заявляют об участии в Конкурсе по принципу самовыдвижения путем направления следующих материалов **в электронном виде** в адрес организаторов Конкурса:

3.1.1. Заявка с описанием организации и представляемого проекта по установленной форме (образец заявки прилагается).

Заявка направляется в двух вариантах:

3.1.1.1. В файле формата .doc или .docs, БЕЗ подписи руководителя и печати организации.

3.1.1.2. В файле формата .pdf или .jpg, заверенная подписью руководителя организации и печатью.

3.1.2. Свидетельство о государственной регистрации (сканированная копия).

3.1.3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) (сканированная копия).

3.1.4. Устав организации (сканированная копия).

3.1.5. Два отзыва представителей целевых групп, с которыми работала организация в процессе реализации программы/проекта, об их впечатлениях о программе/проекте.

Под представителями целевой группы понимаются граждане, получившие непосредственную пользу от реализации программы, а также граждане, принимавшие участие в ее основных мероприятиях или вовлеченные в их реализацию на добровольческой основе.

Отзывы пишутся в произвольной форме с подписью представителя целевой группы и указанием его Ф.И.О. и контактного телефона, предоставляются в виде сканированной копии.

3.1.6. Отзыв от представителей органов местного самоуправления или органов государственной власти, подтверждающий социальную значимость и практическую эффективность данной программы/проекта.

Отзыв заверяется печатью органа местного самоуправления или органа государственной власти и подписью руководителя и предоставляется в виде сканированной копии.

3.1.7. 3 (Три) фотографии в электронном виде, отражающие мероприятия, реализованные в ходе проекта (формат jpg., разрешением не менее 300 dpi, объем одной фотографии не менее 2 Мб) для использования при подготовке Каталога Конкурса.

3.1.9. Дополнительные материалы (по желанию участника), отражающие деятельность организации в 2019 году: фото- и видеоматериалы, публикации в СМИ, а также копии грамот, дипломов и т.п., полученных за реализацию проекта. Предоставляются в виде сканированных копий.

3.2. К рассмотрению принимаются не более одной программы/проекта от одной организации-заявителя.

3.3. Заявка направляется для регистрации в электронном виде на адрес оператора Конкурса gf-urfo@bk.ru с темой письма «12 инициатив 2019 года» до 15 сентября 2019 года.

Подробнее об оформлении заявки см. Приложение 1: «Инструкция по заполнению заявки».

3.4. Участник конкурса получает извещение о регистрации заявки и регистрационный номер. Вся дальнейшая переписка с оператором Конкурса осуществляется с указанием регистрационного номера.

3.5. С момента объявления о начале Конкурса оператор Конкурса проводит консультации по вопросам заполнения заявок по тел. 8-912-242-76-22 в будние дни с 9.00 до 17.00.

РАЗДЕЛ 4. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в один тур без предварительного отбора участников Конкурса.

4.2. Оценка представленных заявок осуществляется Экспертным советом Конкурса.

4.3. Координатором Экспертного Совета является Дьякова Елена Григорьевна, председатель Совета Гражданского Форума Уральского федерального округа.

4.4. Голосование производится каждым членом Экспертного совета индивидуально по десятибалльной системе.

4.5. Итоговая оценка каждого участника Конкурса определяется путем простого арифметического суммирования оценок членов Экспертного совета.

4.6. Победители Конкурса определяются исходя из общего количества набранных баллов.

РАЗДЕЛ 5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Итоги Конкурса подводятся после завершения работы Экспертного совета.

5.2. Победителям Конкурса присуждается 11 (одиннадцать) премий в размере 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей, и 1 (один) Гран-при в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей.

5.3. Общий премиальный фонд составляет 870 000 (Восемьсот семьдесят тысяч) рублей.

5.4. Выплата премий производится путем перевода денежных средств на расчетные счета участников Конкурса.

5.5. С момента выплаты премий каждый из победителей Конкурса самостоятельно несет обязательства по уплате налогов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также ответственность в связи с нарушением таких обязательств.

5.6. Экспертный Совет имеет право дополнительно поощрять участников, не ставших победителями Конкурса, однако представивших

социальные программы/проекты, имеющие значительный потенциал для развития.

5.7. О дате объявления победителей Конкурса и церемонии их награждения будет объявлено дополнительно.

РАЗДЕЛ 6. ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСА

6.1. Дата объявления о начале приема заявок от участников Конкурса – **15 июня 2019 года.**

Положение о Конкурсе, а также текущая информация о ходе Конкурса размещаются на официальном сайте Гражданского форума Уральского федерального округа (www.gf-urfo.ru).

6.2. Объявление о начале приема заявок от участников Конкурса, Положение о Конкурсе, а также текущая информация о ходе Конкурса рассылаются:

6.2.1. В региональные Общественные палаты, Гражданские форумы, общественные объединения и некоммерческие организации субъектов федерации, входящих в состав Уральского федерального округа;

6.2.2. В средства массовой информации (включая Интернет-СМИ) Уральского федерального округа.

6.3. Заявки на участие в Конкурсе принимаются **до 15 сентября 2019 года.**

6.4. Консультации по вопросам заполнения заявок и подготовке материалов на Конкурс:

6.4.1. Трахтенберг Анна Давидовна, секретарь Экспертного Совета, исполнительный директор НП «Исполком Гражданского форума Уральского федерального округа»;

6.4.3. Контактный телефон: 8-912-242-76-22.

6.4.4. E-mail: gf-urfo@bk.ru.

6.4.5. Официальный сайт Гражданского форума Уральского федерального округа – www.gf-urfo.ru.

Приложение 1.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ

1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются **до 15 сентября 2019 года** включительно на электронный адрес: gf-urfo@bk.ru (с темой электронного письма «12 инициатив 2019 года»).

2. В названии файла должен быть указан субъект федерации и сокращенное название организации, подающей заявку: например – «Свердловская область, Исполком ГФ УрФО, заявка».

3. При заполнении заявки особое внимание следует обратить на **п. 16 «Краткое (не более 300 слов) изложение сути проделанной в рамках программы/проекта работы».**

Рекомендуем вам при заполнении данного пункта сделать упор на **непосредственные результаты** вашего проекта (число участников, количество мероприятий, проведенных в рамках проекта, конкретные изменения, достигнутые по результатам проекта и т.п.).

4. При заполнении заявки необходимо учитывать, что ее будет читать человек, возможно, незнакомый с деятельностью вашей организации.

Исходя из этого, советуем вам не давать описания, носящие абстрактный характер (цели и задачи без конкретных результатов, рассказ о важности решаемой проблемы без указания на способы ее решения, общие рассуждения о значимости проделанной работы и ее пользе для общества без описания проведенных мероприятий и т. п.), а сосредоточиться на сути вашей деятельности, вашей практической помощи избранной целевой группе.

5. Заявки направляются в форматах **.doc, .docx, .rtf** и дублируются в формате **.pdf** или **.jpg** с подписью руководителя и печатью организации.

6. Вместе с заявкой тем же электронным письмом направляются:

6.1. Свидетельство о государственной регистрации (сканированная копия; название файла: «субъект федерации, сокращенное название организации, регистрация»).

6.2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) (сканированная копия; название файла: «субъект федерации, сокращенное название организации, ЕГРЮЛ»).

6.3. Устав организация (сканированная копия; название файла: «субъект федерации, сокращенное название организации, Устав»).

6.4. Два отзыва представителей целевых групп, с которыми работала организация в процессе реализации программы/проекта, об их впечатлениях о программе/проекте.

Под представителями целевой группы понимаются граждане, получившие непосредственную пользу от реализации программы, а также граждане, принимавшие участие в ее основных мероприятиях или вовлеченные в их реализацию на добровольческой основе.

Отзывы пишутся в произвольной форме с подписью представителя целевой группы и указанием его Ф.И.О. и контактного телефона, предоставляются в виде сканированной копии. Названия файлов: «субъект федерации, сокращенное название организации, цг 1» и «субъект федерации, сокращенное название организации, цг 2».

6.5. Отзыв от представителей органов местного самоуправления или органов государственной власти, подтверждающий социальную значимость и практическую эффективность данной программы/проекта.

Отзыв заверяется печатью органа местного самоуправления или органа государственной власти и подписью руководителя и предоставляется в виде сканированной копии. Название файла: «субъект федерации, сокращенное название организации, отзыв».

6.6. 3 (Три) фотографии в электронном виде, отражающие мероприятия, реализованные в ходе проекта (формат jpg., разрешением не менее 300 dpi, объем одной фотографии не менее 2 Мб) для использования при подготовке Каталога Конкурса.

Названия файлов: «субъект федерации, сокращенное название организации, фото 1» и «субъект федерации, сокращенное название организации, фото 2» и «субъект федерации, сокращенное название организации, фото 3».

6.7. Оператор Конкурса извещает о получении заявки и присвоении ей регистрационного номера.

Внимание! С момента объявления о начале Конкурса оператор Конкурса проводит консультации по вопросам заполнения заявок в будние дни с 9.00 до 17.00.

Консультации по вопросам заполнения заявок на Конкурс осуществляет **Трахтенберг Анна Давидовна**, секретарь Экспертного Совета, исполнительный директор НП «Исполком Гражданского форума Уральского федерального округа».

Контактный тел.: 8-912-242-76-22.