Издание посвящено изменению законодательства, регулирующего деятельность некоммерческих организаций, а именно обзору изменений главы четвертой части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, которые были внесены Федеральным законом от 05.05.2014 N 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса РФ и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов РФ».

Кроме того, в данном издании приведены ответы на ТОП 15 вопросов, которые задают инициаторы создания или представители некоммерческих организаций юристам Федеральной прямой линии по правовой поддержке НКО (8-800-3333-068). Автор предлагает рассмотреть 7 отличий некоммерческих организаций от коммерческих, а также 7 главных отличий некоммерческих организаций друг от друга.

Законодательство, регулирующее деятельность некоммерческих организаций очень сложное для понимания, даже для практикующих юристов. Надеемся, что данный материал, написанный в доступной форме, поможет инициатором создания некоммерческих организаций выбрать оптимальную организационно-правовую форму для своей будущей деятельности, а руководителям действующих организаций успешно пройти процедуру преобразования, в тех случаях, когда это необходимо или внести изменения в уставы.

«Законы — это паутина: крупные мухи сквозь нее прорываются, а мелкие — застревают»

Шарль Монтескье

Оглавление

Вопрос №1. Какими нормативно-правовыми актами регулируется
деятельность некоммерческих организаций и что такое «некоммерческая организация»?6
Вопрос №2. В чем главные отличия некоммерческих организаций от коммерческих организаций?7
Вопрос №3. Как выбрать оптимальную организационно-правовую форму некоммерческой организаций для осуществления своей деятельности?12
Вопрос №4. Какие особенности правового статуса у общественной организации?19
Вопрос №5. Какие особенности нужно учесть при регистрации фонда?22
Вопрос №6. Какие особенности нужно учесть при регистрации автономной некоммерческой организации?24
Вопрос №7. Какие особенности нужно учесть при регистрации ассоциации (союза)?26
Вопрос №8. Какие особенности нужно учесть при регистрации частного учреждения? Как вывести лицо из состава учредителей некоммерческой организации?29
Вопрос №9. Какие документы необходимы для регистрации некоммерческой организации?30
Вопрос №10. Как пройти процедуру преобразования некоммерческого партнерства или общественному фонду в связи с тем, что данные организационно-правовые формы больше не предусмотрены действующим гражданским законодательством?
Вопрос №11. Как пройти процедуру преобразования общественной организации в автономную некоммерческую организацию?33
Вопрос №12. Как изменить учредителей в некоммерческой организации? 38
Вопрос №13. Как внести изменения в устав некоммерческой организации в связи со сменой наименования и адреса?

Вопрос №14. Как изменить руководителя?								44
Вопрос	Nº15.	Куда	можно	обратиться	за	помощью	В	подготовке
документо	ов?						••••	45
Список	литерат	туры						46

Вопрос №1. Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность некоммерческих организаций и что такое «некоммерческая организация»?

Правовое положение некоммерческих организаций определяется в ряде нормативно-правовых актов.

Конституция Российской Федерации в пункте 1 статьи 30 определяет, что «каждый имеет право на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов. Свобода деятельности общественных объединений гарантируется»¹.

В пункте 4 статьи 13 Конституции РФ записано, что «общественные объединения равны перед законом», а в пятом пункте этой же статьи закреплено: «запрещается создание и деятельность общественных объединений, цели или действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни»².

Далее в иерархии источников права идет Гражданский кодекс РФ, согласно которому все юридические лица подразделяются на коммерческие и некоммерческие организации. Отметим, что организационно - правовых форм некоммерческих организаций намного больше, чем коммерческих.

Гражданский кодекс Российской Федерации определяет в статье 48 понятие юридического лица, а именно «юридическим лицом признается организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде»³.

Деятельность некоммерческих организаций регулируется целым рядом иных нормативно-правовых актов, среди которых, самые основные – следующие:

Жилищный кодекс РФ;

¹ Пункт 1 статьи 30. Конституция Российской Федерации // Омега-Л, 2014.

² Пункт 4 статьи 13. Конституция Российской Федерации // Омега-Л, 2014.

³ Статья 48. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека» // Эксмо-Пресс, 2015

- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» № 7-Ф3;
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» № 82-Ф3.
- Федеральный закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-Ф3;
- Федеральный закон «О свободе совести и религиозных объединениях» № 125-Ф3;
- Федеральный закон «Об охране окружающей среды» №7-Ф3 и многие другие.

Кроме организационно-правовые формы, которых того. зарегистрировано юридическое ЛИЦО должно быть едином государственном реестре юридических определяются Гражданским кодексом Российской Федерации. Поэтому все организационно-правовые формы некоммерческих организаций, а их одиннадцать, определены именно этим нормативно-правовым актом, перечень является закрытым. Ранее, до вступления в силу изменений Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно до 01 сентября 2014 года данный перечень был открытым.

Согласно пункту 1 статьи 50 Гражданского кодекса Российской Федерации «некоммерческой является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками».

Некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

Вопрос №2. В чем главные отличия некоммерческих организаций от коммерческих организаций?

Некоммерческие организации имеют ряд существенных отличий от других юридических лиц, коммерческих организаций. Определим основные семь отличий.

Прежде всего, это цель создания, правоспособность, наименование, возможность заниматься предпринимательской деятельностью, ограничения по учредительству, особенности формирования имущества, имущественная ответственность учредителей.

1. Цель создания

Коммерческие организации создаются с целью извлечения прибыли и последующего распределения этой прибыли между учредителями, некоммерческие же организации не могут иметь в качестве основной своей целью извлечение прибыли и не распределяющая полученную прибыль между участниками. Такие организации создаются для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ. ¹ Тем не менее, некоммерческие организации могут предпринимательской деятельностью лишь поскольку этот служит достижению целей, ради которых они созданы. Однако в новой редакции Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно в пункте 5 статьи 123.24 указано, что автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей ЭТИМ целям, создавая ДЛЯ осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Соответственно, автономные некоммерческие организации не могут заниматься предпринимательской деятельностью, деятельностью приносящей доход.

2. Правоспособность

Некоммерческие организации, в отличие от коммерческих организаций обладают специальной правоспособностью, что означает, — все виды деятельности, которыми организация планирует заниматься должны быть прямо прописаны в уставе. Правоспособность коммерческой организации может быть и общей. Именно поэтому в уставах некоммерческих организаций не допускается указание на возможность осуществлять «иные виды деятельности», что вполне допустимо для коммерческих организаций. Кроме того, если организация планирует заниматься предпринимательской деятельностью, то необходимо раскрыть в уставе конкретные виды этой деятельности.

¹ Пункт 1 и 2 статьи 2. Там же.

3. Наименование

Некоммерческая организация имеет наименование, но не фирменное наименование, под которым действует любая коммерческая организация. Так, в соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об общественных объединениях» общественные организации могут быть местными, региональными, межрегиональными и общероссийскими¹. У коммерческих организаций наименование относится к категории фирменных наименований, то есть является объектом ее исключительного права².

4. Предпринимательская деятельность

Если коммерческие организации создаются именно ДЛЯ предпринимательской осуществления деятельности, TO ДЛЯ некоммерческих организаций существуют ограничения ПО правоспособности (см. пункт 2 настоящего раздела), так и непосредственно по осуществлению таковой. Так, пункт 5 статьи 123.24 Гражданского кодекса РФ определяет, что «автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них»³. Из данной нормы права можно сделать вывод, что автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью только через создание общества с ограниченной ответственностью, в котором может выступать либо единственным учредителем, либо совместно с другими лицами.

Кроме того, все доходы от предпринимательской деятельности должны идти на реализацию цели создания организаций и не могут быть распределены между ее учредителями (участниками, членами).

5. Ограничения по учредительству

В отличие от коммерческих организаций Федеральным законом «О некоммерческих организаций» накладывается ряд ограничений и предъявляются особые требования к учредителям при создании некоммерческих организаций.

 2 Пункт 4 статьи 54. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека // Эксмо-Пресс, 2015. 3 Пункт 5 статьи 123.24. Там же.

¹ Статья 14. Федеральный закон Российской Федерации № 82-Ф3 «Об общественных объединениях» // Энергия, 2014.

Учредителями некоммерческой организации, в зависимости от организационно-правовых форм, могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица¹.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями (участниками, членами) некоммерческих организаций, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

Не может быть учредителем (участником, членом) некоммерческой организации:

- 1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- 2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 3) общественное объединение или религиозная организация, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»²;
- 4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности.

Кроме вышеописанных ограничений для учредителей общественной организации предъявляются следующие дополнительные требования — ее создать могут только граждане, достигшие 18 лет в составе не менее 3-х человек³, причем граждане не должны содержаться в местах лишения свободы по приговору суда⁴ (эти требования предъявляются и к членам общественной организации).

¹ Статья 15. Федеральный закон Российской Федерации №7-Ф3 «О некоммерческих организациях». Серия: Законы Российской Федерации // Омега-Л, 2014.

³ См. подр. пункт 1 статьи 123.4 и 123.5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека // Эксмо-Пресс, 2015.

⁴ Статья 19. Федеральный закон «Об общественных объединениях» №82-ФЗ. // Энергия, 2014.

6. Особенности формирования имущества

Если коммерческие организации в обязательном порядке формируют уставной капитал, то у некоммерческих организаций такая обязанность отсутствует.

Однако в некоторых организационно-правовых формах некоммерческих организаций прямо предусмотрен имущественный взнос учредителя (учредителем), но ни его размер, ни сроки внесения такового законодательством не определены.

Следует отметить, что некоммерческие организации осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено их уставами, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и если это соответствует таким целям. Согласно пункту 1 статьи 66.2 Гражданского кодекса Российской Федерации некоммерческая организация, уставом которой предусмотрено осуществление приносящей доход деятельности, за исключением казенного и частного учреждений, должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью1. Данное требование означает, что если некоммерческая организация планирует осуществлять деятельность, приносящую доход, к сожалению, действующим законодательством не дается определение, что подразумевается под этим термином, то нужно сформировать достаточное имущество (в виде денежных средств или иного имущества), но не менее 10 000 рублей.

Действующие организации, которые осуществляют деятельность приносящую доход, должны были до 01 января 2015 года сформировать такое имущество (при наличие соответствующих положений/раздела в уставе). Учредители же новых некоммерческих организаций должны включать подобный раздел или положения в устав, а также на учредительном собрании поставить в повестку дня вопрос о формировании такого имущества после регистрации некоммерческой организации в качестве юридического лица. Формирование такого имущества можно оформить взносом учредителя (учредителей) в виде имущества и (или) денежных средств на сумму эквивалентную не менее 10 000 рублей.

¹ Пункт 1 статьи 66.2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека // Эксмо-Пресс, 2015.

7. Имущественная ответственность учредителей

В большей части некоммерческих организаций учредители не отвечают по обязательствам созданного ими юридического лица (ни вещных, ни обязательственных). Уплачивая членские взносы, корпоративных некоммерческих организаций утрачивают право собственности на них и не приобретают обязательственных прав по отношению к созданному юридическому лицу. Для ассоциаций существует законодательная возможность закрепить В уставе субсидиарную ответственность членов.

Для коммерческих же организаций характерна субсидиарная ответственность учредителей, участников организации перед кредиторами, у некоммерческих организаций (за исключением частного учреждения, определенной пунктом 2 статьи 120 Гражданского кодекса Российской Федерации) такая ответственность отсутствует.

Кроме того, важно отметить, что не все некоммерческие организации, в отличие от коммерческих, подлежат банкротству.

Вопрос №3. Как выбрать оптимальную организационно-правовую форму некоммерческой организаций для осуществления своей деятельности?

Для того чтобы правильно выбрать подходящую организационноправовую форму некоммерческой организации инициаторы создания должны обратить внимание на следующие аспекты, которые раскрываются в этом разделе. Выделим 7 главных отличий некоммерческих организаций, прежде всего, это организационно-правовая форма; корпоративные и унитарные юридические лица; цель создания; территориальная сфера деятельности общественных организаций; количество учредителей; статус благотворительной организации; структура.

1. Организационно-правовая форма

После вступления в силу изменений главы четвертой части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, в связи с вступлением в силу Федерального закона от 05.05.2014 N 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса РФ и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов РФ», а именно с 01 сентября 2014 года определены 12 организационно-правовых форм некоммерческих

организаций. Следует отметить, что данным федеральным законом количество организационно-правовых форм некоммерческих организаций существенно сокращено, а их перечень является закрытым. Ранее предусматривалась возможность создавать некоммерческие организации в иных формах.

В пункте 3 статьи 50¹ Гражданского кодекса Российской Федерации определены следующие организационно-правовые формы некоммерческих организаций:

- 1. потребительский кооператив, к которым относятся, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 2. **общественная организация**, к которым относятся в том числе политические партии и созданные в качестве юридических лиц профессиональные союзы (профсоюзные организации), органы общественной самодеятельности, территориальные общественные самоуправления;
- 3. общественное движение;
- 4. *ассоциация (союз)*, к которым относятся, в том числе некоммерческие партнерства, саморегулируемые организации, объединения работодателей, объединения профессиональных союзов, кооперативов и общественных организаций, торговопромышленные, нотариальные и адвокатские палаты;
- 5. *товарищество собственников недвижимости*, к которым относятся, в том числе товарищества собственников жилья;
- 6. *казачье общество*, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
- 7. община коренных малочисленных народов Российской Федерации;
- 8. *фонд*, к которым относятся, в том числе общественные и благотворительные фонды;
- 9. **учреждение**, к которым относятся государственные учреждения (в том числе государственные академии наук), муниципальные учреждения и частные (в том числе общественные) учреждения;

¹ Пункт 3 статьи 50. Там же.

- 10. автономная некоммерческая организация;
- 11. религиозная организация;
- 12. публично-правовая компания.

2. Корпоративные и унитарные юридические лица

В соответствии со статьей 123.1 Гражданского кодекса Российской Федерации «некоммерческими корпоративными организациями признаются юридические лица, которые не преследуют извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяют полученную прибыль между участниками (пункт 1 статьи 50 и статья 65.1 Гражданского кодекса Российской Федерации), учредители (участники) которых приобретают право участия (членства) в них и формируют их высший орган в соответствии с пунктом 1 статьи 65.3 Гражданского кодекса Российской Федерации»¹.

Некоммерческие корпоративные организации создаются в следующих организационно-правовых формах: потребительский кооператив, общественная организация, ассоциация (союз), товарищество собственников недвижимости, казачьи общества, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, а также общин коренных малочисленных народов Российской Федерации (пункт 3 статьи 50).

В соответствие с пунктом 1 статьи 65.1 Гражданского кодекса Российской Федерации «юридические лица, учредители которых не становятся их участниками и не приобретают в них прав членства, являются унитарными юридическими лицами».

К ним относятся государственные и муниципальные унитарные предприятия, фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации.

3. Цель создания

Каждая организационно-правовая форма некоммерческой организации имеет разную цель создания. Приведем определения и цели создания всех организационно-правовых форм.

Потребительский кооператив — это основанное на членстве добровольное объединение граждан или граждан и юридических лиц в целях удовлетворения их материальных и иных потребностей,

 $^{^{\}scriptscriptstyle 1}$ Пункт 1 статьи 50, статья 65.1, пункт 1 статьи 65.3, статья 123.1. Там же.

осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов¹.

Общественная организация — это добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей².

Общественное движение — это состоящее из участников общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения.³

Ассоциация (союз) — это объединение юридических лиц и (или) граждан, основанное на представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей⁴.

Кроме того, в организационно-правовой форме ассоциации (союза) создаются, в частности, объединения лиц, имеющие целями координацию их предпринимательской деятельности, представление и защиту общих имущественных интересов, профессиональные объединения граждан, не имеющие целью защиту трудовых прав и интересов своих членов, профессиональные объединения граждан, не связанные с их участием в трудовых отношениях (объединения адвокатов, нотариусов, оценщиков, лиц творческих профессий и другие), саморегулируемые организации и их объединения.

Товарищество собственников недвижимости— это добровольное объединение собственников недвижимого имущества (помещений в здании, в том числе в многоквартирном доме, или в нескольких зданиях, жилых домов, дачных домов, садоводческих, огороднических или дачных земельных участков и т.п.), созданное ими для совместного владения, пользования и в установленных законом пределах распоряжения имуществом (вещами), в силу закона находящимся в их общей

² Статья 123.4. Там же.

¹ Статья 123.2. Там же.

³ Статья 123.7-1 Там же

⁴ Статья 123.8. Там же.

собственности или в общем пользовании, а также для достижения иных целей, предусмотренных законами¹.

Казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации — это объединения граждан, созданные в целях сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества, а также в иных целях, предусмотренных Федеральным законом от 5 декабря 2005 года N 154-Ф3 «О государственной службе российского казачества», добровольно принявших на себя в порядке, установленном законом, обязательства по несению государственной или иной службы².

Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации — это добровольные объединения граждан, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации и объединившихся по кровнородственному и (или) территориально-соседскому признаку в целях защиты исконной среды обитания, сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования, промыслов и культуры³

Фонд — это унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая благотворительные, культурные, образовательные или иные социальные, общественно полезные цели⁴.

Учреждение — это унитарная некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера⁵.

Автономная некоммерческая организация — это унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства и созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях предоставления услуг в сферах образования, здравоохранения, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности⁶.

¹ Статья 123.12. Там же.

² Статья 123.15. Там же.

³ Статья 123.16. Там же.

⁴ Статья 123.17. Там же.

⁵ Статья 123.21. Там же.

⁶ Статья 123.24. Там же.

4.Территориальная сфера деятельности

Выбирая организационно-правовую форму, инициаторы создания должны помнить, что в соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об общественных объединениях»¹, общественные организации должны в своем наименовании содержать территориальную сферу деятельности и могут быть:

- международными;
- общероссийскими;
- межрегиональными;
- региональными;
- местными.

5. Количество учредителей

Общественная организация – минимум три физических лица.

Ассоциация (союз) — минимум два юридических лица и (или) граждан.

 Φ онд — минимум один учредитель (физическое и (или) юридическое лицо).

Частное учреждение – только один учредитель (физическое или юридическое лицо).

Автономная некоммерческая организация — минимум один учредитель (физическое и (или) юридическое лицо).

6. Статус благотворительной организации

Некоторые организационно-правовые формы некоммерческих организаций могут являться благотворительными. Это определенный статус, но не отдельная организационно-правовая форма

Действующим законодательством определены формы благотворительных организаций. Так, в соответствии со ст. 7 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» благотворительные организации создаются в формах общественных организаций, фондов, учреждений и в иных формах, предусмотренных федеральными законами для благотворительных организаций. Благотворительная организация может создаваться в форме

¹ Статья 14. Федеральный закон «Об общественных объединениях» №82-ФЗ. // Энергия, 2014.

учреждения, если ее учредителем является благотворительная организация¹.

7. Структура

Для благотворительных по статусу организаций (благотворительный фонд, благотворительное частное учреждение, благотворительная общественная организация) обязательно наличие в структуре ревизионного органа (ревизионной комиссии или ревизора)².

Для корпоративных некоммерческих организаций в соответствии с пунктом 2 статьи 65.3 обязательно избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации³. Данное требование применимо к потребительскому кооперативу, общественной организации, ассоциации (союзу), товариществу собственников недвижимости, казачьим обществам, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, а также к общинам коренных малочисленных народов Российской Федерации.

Для фондов (включая благотворительные фонды, общественные фонды) обязательно наличие попечительского совета в структуре органов управления, который выполняет надзорные функции⁴.

Кроме того, в пункте 1 статьи 65.3 предъявляются особые требования к наименованию высшего органа управления корпоративной некоммерческой организации. Так, в некоммерческих корпорациях и производственных кооперативах с числом участников более ста высшим органом может являться съезд, конференция или иной представительный (коллегиальный) орган, определяемый их уставами в соответствии с законом⁵.

³ Пункт 2 статьи 65.3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека // Эксмо-Пресс, 2015.

¹ Статья 7. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135-Ф3.

² Пункт 2 статьи 10. Там же.

⁴ Пункт 2 статьи 123.17. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека // Эксмо-Пресс, 2015.

⁵ Пункт 1 статьи 65.3. Там же.

Вопрос №4. Какие особенности правового статуса у общественной организации?

В Вопросе №3 приведено понятие «общественной организации». Напоминаем, что членами общественных организаций могут быть только граждане, достигшие 18-летнего возраста в количестве не менее 3-х человек. Ограничения по статусу учредителей указаны в Вопросе №2 (пункт 5 — Ограничения по учредительству). Кроме того, требования к территориальной сфере деятельности указаны в Вопросе №3 (пункт 4 — Территориальная сфера деятельности общественных организаций).

Кроме того, общественные организации могут быть детскими (членами могут быть граждане, достигшие 8 летнего возраста) и молодежными (членами могут быть граждане, достигшие 14 летнего возраста)¹.

Поскольку общественная организация является корпорацией, то к наименованию ее высшего органа предъявляются определенные требования (подробнее указано в Вопросе №3 - пункт 7 Структура).

Как правило, в большинстве случаев это общее собрание.

Кроме того, в пункте 2 статье 65.3 Гражданского кодекса Российской Федерации определена исключительная компетенция высшего органа корпорации (общественной организации, ассоциации и т.д.). Данные полномочия не могут быть переданы иным органам организации и включают в себя:

- определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава;

• определение порядка приема в состав членов и исключения из числа ее членов;

• образование других органов и досрочное прекращение их полномочий (если уставом в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов корпорации);

[19]

¹ Статья 19. Федеральный закон Российской Федерации № 82-Ф3 «Об общественных объединениях» // Энергия, 2014.

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности (если уставом корпорации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов корпорации);
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии корпорации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации.

Кроме того, пунктом 1 статьи123.7 Гражданского кодекса Российской Федерации определено, что к исключительной компетенции высшего органа общественной организации наряду с вышеуказанными вопросами, относится также принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских и иных имущественных взносов¹.

Законом и учредительным документом общественной организации к исключительной компетенции ее высшего органа может быть отнесено решение иных вопросов.

Очень важным изменением является законодательно определенная возможность процедуры общественной организации в ассоциацию, автономную некоммерческую организацию или фонд².

В соответствии с поправками в Гражданский кодекс, для руководителя общественной организации появилось ограничение по вхождению в состав коллегиального органа управления, так в соответствии с пунктом 4 статьи 65.4 Гражданского кодекса Российской Федерации наряду с исполнительными органами в корпорации (общественной организации) может быть образован в случаях, предусмотренных указанным кодексом, другим законом или уставом коллегиальный орган управления (наблюдательный или иной совет), контролирующий

¹ Пункт 1 статьи 123.7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1-4. Серия «Российская правовая библиотека // Эксмо-Пресс, 2015.

² Пункт 4 статьи 123.4. Там же.

² Статья 123.6. Там же.

деятельность исполнительных органов и выполняющий иные функции, возложенные на него законом или уставом корпорации. Лица, осуществляющие полномочия единоличных исполнительных органов (то есть руководитель общественной организации), и члены их коллегиальных исполнительных органов (если такие органы есть, например, правление как исполнительный орган) не могут составлять более одной четверти состава коллегиальных органов управления корпораций и не могут являться их председателями.

Кроме того, расширился перечень прав и обязанностей членов общественных организаций².

Следует помнить, что членство в общественной организации — неотчуждаемо, осуществление прав участника (члена) общественной организации не может быть передано другому лицу¹.

Устав общественной организации должен содержать сведения о ее наименовании и месте нахождения, предмете и целях ее деятельности, а также условия о порядке вступления (принятия) в общественную организацию и выхода из нее, составе и компетенции ее органов и порядке принятия ими решений, в том числе по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов, об имущественных правах и обязанностях участника (члена) организации и о порядке распределения имущества, оставшегося после ликвидации организации². Кроме того, Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 236-Ф3 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам символики некоммерческих организаций» отменена обязательная регистрация некоммерческих организаций, включая общественную организацию и заменена необходимостью внесения ее описания в устав.

Рекомендации для действующих общественных организаций:

- исключить из членов общественной организации юридические лица;
- при первой необходимости привести устав в соответствие с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно изменить наименование высшего руководящего органа. Если количество членов организации более 100, то орган должен называться – Конференция, если менее 100 – Общее собрание и пр.;

¹ Пункт 3 статьи 123.6. Там же.

² Пункт 2 статьи 123.5. Там же.

- привести в соответствие полномочия высшего органа управления;
- включить в устав положения, регламентирующие порядок преобразования общественной организации;
- исключить лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени организации, из коллегиальных органов управления коллегиального исполнительного органа (Правление, Совет);
- включить в устав возможность исключения из членов организации за неуплату членских взносов, а также ответственность за нанесение вреда общественной организации;
- внести описание символики (при ее наличии у организации).

Вопрос №5. Какие особенности нужно учесть при регистрации фонда?

В *Вопросе №*3 приведено понятие «фонда». Следует отметить, что упразднена организационно-правовая форма общественного фонда. Кроме того, обращаем внимание, что фонды могут быть благотворительными по статусу.

Ограничения по статусу учредителей указаны в *Вопросе №2 (пункт 5 – Ограничения по учредительству)*, а количество учредителей – минимум одно (физическое или юридическое лицо).

Прежде всего, при подготовке устава фонда (благотворительного фонда) необходимо обратить внимание, что в него должны быть включены сведения о наименовании фонда, включающем слово "фонд", месте его нахождения, предмете и целях его деятельности, об органах фонда, в том числе о высшем коллегиальном органе и о попечительском совете, осуществляющем надзор за деятельностью фонда, порядке назначения должностных лиц фонда и их освобождения от исполнения обязанностей, судьбе имущества фонда в случае его ликвидации¹.

Необходимо отметить, что реорганизовать (преобразовать в иную организационно-правовую форму) фонд невозможно.

Ежегодно фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества. Каким образом публиковать и где действующее законодательство не раскрывает, поэтому можно подготовить отчет, например, в виде брошюры.

¹ Пункт 2 статьи 123.17. Там же.

При подготовке устава фонда необходимо обратить внимание на то, что высший орган должен быть коллегиальным (ранее допускалось возможность единоличного органа управления для фонда). К его исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
- изменение устава фонда, если эта возможность предусмотрена уставом;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- избрание единоличного исполнительного органа фонда (председателя, генерального директора и т.д.) и, по желанию, назначение коллегиального исполнительного органа фонда (правление).

Кроме того, законом или уставом фонда к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

Необходимо помнить о необходимости включения описания символики, включая эмблему, в устав фонда в том, случае, если таковая используется.

Лица, уполномоченные выступать от имени фонда, обязаны по требованию членов его высшего коллегиального органа, действующих в интересах фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса возместить убытки, причиненные ими фонду¹.

¹ Статья 53.1, пункт 3 статьи 123.19. Там же.

Необходимо помнить, что учредитель (учредители) фонда не могут входить в его высший орган управления и (или) явятся руководителями, так как это унитарная организация.

Кроме того, следует отметить особенности изменения устава фонда, который может быть:

- изменен высшим коллегиальным органом фонда, если уставом не предусмотрена возможность его изменения по решению учредителя;
- по решению суда, принятым по заявлению органов фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредитель фонда не изменяет его устав.

При выборе организационно-правовой формы нужно учитывать и вопросы ликвидации. Так, помимо стандартной процедуры ликвидации фонда, следует знать, что ликвидация возможна только на основании решения суда (предварительный этап).

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1. имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2. цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- 3. фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4. в других случаях, предусмотренных законом.

В случае ликвидации фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям фонда.

Вопрос №6. Какие особенности нужно учесть при регистрации автономной некоммерческой организации?

В *Вопросе №*3 приведено понятие «автономной некоммерческой организации». Ограничения по статусу учредителей указаны в *Вопросе №*2

(пункт 5 — Ограничения по учредительству), а количество учредителей — минимум одно лицо (физическое или юридическое).

Прежде всего, при подготовке устава автономной некоммерческой организации необходимо обратить внимание, что в него должны быть включены сведения о ее наименовании, включающем слова «автономная некоммерческая организация», месте нахождения, предмете и целях ее деятельности, составе, порядке образования и компетенции органов автономной некоммерческой организации, а также иные предусмотренные законом сведения.

Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителями, является собственностью автономной некоммерческой организации. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой организации.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

В новой редакции Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно в пункте 5 статьи 123.24 указано, что автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей ЭТИМ целям, создавая ДЛЯ предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Соответственно, автономные некоммерческие организации не могут предпринимательской заниматься деятельностью, только деятельностью, приносящей доход.

Автономная некоммерческая организация по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.

Важно отметить, что управление деятельностью автономной некоммерческой организации осуществляют ее учредители в порядке, установленном ее уставом, утвержденным ее учредителями. Например, учредители могут принять решение о формировании Совета, которому могут передать часть полномочий. Также на основании решения учредителей (учредителя) автономной некоммерческой организации в ней может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган (органы),

компетенция которого устанавливается уставом автономной некоммерческой организации.

Именно учредители (учредитель) автономной некоммерческой организации назначают единоличный исполнительный орган автономной некоммерческой организации (председателя, генерального директора и т.п.). Единоличным исполнительным органом автономной некоммерческой организации может быть назначен один из ее учредителей-граждан¹.

Вопрос №7. Какие особенности нужно учесть при регистрации ассоциации (союза)?

В Вопросе №3 приведено понятие «ассоциации (союза)».

Поскольку ассоциация (союз) является корпорацией, то к наименованию ее высшего органа предъявляются определенные требования (подробнее указано в Вопросе N = 3 - пункт 7 Структура). Как правило, в большинстве случаев это общее собрание.

Кроме того, в пункте 2 статье 65.3 Гражданского кодекса Российской Федерации определена исключительная компетенция высшего органа корпорации (ассоциации (союза). Данные полномочия не могут быть переданы иным органам организации и включают в себя:

- определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава;
- определение порядка приема в состав членов и исключения из числа ее членов;
- образование других органов и досрочное прекращение их полномочий (если уставом в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов корпорации);
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности (если уставом корпорации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов корпорации);

¹ Пункт 3 статьи 123.25. Там же.

- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии корпорации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации (союза) в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации (союза), если такая ответственность предусмотрена законом или уставом.

Гражданским кодексом Российской Федерации для руководителя ассоциации (союза) накладывается ограничение по вхождению в состав коллегиального органа управления, так в соответствии с пунктом 4 статьи 65.4 кодекса Российской Гражданского Федерации исполнительными органами в корпорации (общественной организации) может быть образован в случаях, предусмотренных указанным кодексом, другим законом или уставом коллегиальный орган иной совет), контролирующий деятельность (наблюдательный или исполнительных органов и выполняющий иные функции, возложенные на него законом или уставом корпорации. Лица, осуществляющие полномочия единоличных исполнительных органов (то есть руководитель ассоциации (союза), и члены их коллегиальных исполнительных органов (если такие органы есть, например, правление как исполнительный орган) не могут составлять более одной четверти состава коллегиальных органов управления корпораций и не могут являться их председателями.

В ассоциации (союзе) могут образовываться постоянно действующие коллегиальные исполнительные органы (совет, правление, президиум и т.п.).

По решению высшего органа ассоциации (союза) полномочия органа ассоциации (союза) могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся

неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

Кроме того, расширился перечень прав и обязанностей членов ассоциации (союза)¹. Член ассоциации (союза) вправе на равных началах с другими членами ассоциации (союза) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами. Член ассоциации (союза) вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

Члены ассоциации (союза) также обязаны уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению высшего органа ассоциации (союза) вносить дополнительные имущественные взносы в имущество ассоциации (союза).

Член ассоциации (союза) может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом уставом ассоциации (союза).

Членство в ассоциации (союзе) неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в ассоциации (союзе) устанавливаются законом и (или) ее уставом.

Члены ассоциации (союза) не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом ассоциации (союза) предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

В имущественных вопросах ассоциация (союз) является собственником своего имущества и отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций (союзов) отдельных видов. Ассоциация (союз) не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

Действующим законодательством предусмотрена возможность преобразования ассоциация (союз) по решению своих членов в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

При подготовке устава ассоциации (союза) необходимо обратить внимание, что он должен содержать сведения о ее наименовании и месте нахождения, предмете и целях ее деятельности, условия о порядке вступления (принятия) членов в ассоциацию (союз) и выхода из нее, сведения о составе и компетенции органов ассоциации (союза) и порядке

¹ Статья 123.6. Там же.

принятия ими решений, в том числе по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов, об имущественных правах и обязанностях членов ассоциации (союза), о порядке распределения имущества, оставшегося после ликвидации ассоциации (союза). Кроме того, при наличии символики (включая эмблему) необходимо внести ее описание в устав.

Вопрос №8. Какие особенности нужно учесть при регистрации частного учреждения? Как вывести лицо из состава учредителей некоммерческой организации?

В Вопросе №3 приведено понятие «учреждения». Ограничения по статусу учредителей указаны в Вопросе №2 (пункт 5 — Ограничения по учредительству), а количество учредителей — одно лицо (физическое или юридическое). Важно помнить, что при создании учреждения не допускается соучредительство нескольких лиц.

В случае, если учреждение создано гражданином или юридическим лицом оно называется— частным учреждением, в тех случаях, когда учредитель— Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование— государственное учреждение, муниципальное учреждение.

Учреждение — унитарная некоммерческая организация, в которой учредитель является собственником имущества созданного им учреждения. На имущество, закрепленное собственником за учреждением и приобретенное учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. Частное учреждение полностью или частично финансируется собственником его имущества, при недостаточности указанных денежных средств имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет собственник соответствующего имущества.

В частном учреждении именно учредитель назначает руководителя, который является органом учреждения. По решению учредителя в учреждении могут быть созданы коллегиальные органы, подотчетные учредителю. Компетенция коллегиальных органов учреждения, порядок их

создания и принятия ими решений определяются законом и уставом учреждения.

Частное учреждение может быть преобразовано учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

Вопрос №9. Какие документы необходимы для регистрации некоммерческой организации?

В территориальные органы Минюста РФ по субъекту Российской Федерации в трехмесячный срок, отсчитываемый с даты принятия решения о создании некоммерческой организации необходимо представить следующий пакет документов (лично, по доверенности или по почте):

• заявление по форме №11001, подписанное всеми учредителями — заявителями или одним заявителем, если учредитель выступает единолично. Заявление представляется в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально (необходимо присутствие всех учредителей у нотариуса), второй — предоставляется с «живыми» подписями. Если в протоколе о создании корпоративной организации на повестку дня вынесен вопрос о назначении ответственного за оформление документов и последующее их предоставления в регистрирующий орган, то явка всех учредителей не требуется и заверяется подпись только одного лица.

Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя, который уполномочен подать документы на регистрацию, на месте прошивки. Данное заявление удобнее заполнять в специальной программе для подготовки документов на регистрацию юридических лиц и ИП¹. Если указанную форму заполнять в формате XLS, то необходимо ознакомится с Требованиями к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган, утверждёнными Приказом ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Например, все сведения заполняются заглавными буквами. Заполняются и включаются в заявление только необходимые страницы, а

¹ http://www.gnivc.ru/software/free_software/software_ul_fl/registration/

при указании мобильного телефона заполняется следующим образом: «+7 (921)0000000», при указании городского телефона: «8(812)0000000». Кроме того, все сведения заполняются заглавными буквами. Печатаются и заполняются только необходимые страницы¹.

- устав в 3-х экземплярах. Все страницы должны быть пронумерованы; три экземпляра прошиваются, скрепляется подписью заявителя на месте прошивки.
- выписка из протокола учредительного собрания, протокол о создании или решение учредителя (в случае, если у некоммерческой организации один учредитель) в 2-х экземплярах, которые при наличии более 1 страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.
- документ об уплате государственной пошлины (квитанция) в размере 4000 рублей, а также ее копия.
- сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией в 2-х экз. (оригинал + копия). Как правило, предоставляется гарантийное письмо, составленное в произвольной форме, а также могут предоставляться дополнительные документы, свидетельствующие о наличии правомочий у организации, предоставляющей помещение, такое помещение предоставлять (например, копия свидетельства о собственности на помещение). В случае, если в качестве местонахождения предполагается жилое помещение, то от всех собственников этого помещения необходимо заявление, а также нотариально заверенная копия свидетельства о праве собственности. Заявление оформляется в простой письменной форме.
- для международного, общероссийского и межрегионального общественной организации **протоколы учредительных съездов** (конференций) структурных подразделений в 2-х экз.
- при использовании в наименовании некоммерческой организацией личного имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования документы, подтверждающие

¹ Подробнее см. Приказ ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

правомочия на их использование — в 2-х экз. Заявления от физических заверяются нотариально, а от юридических — заверяются печатью и подписью руководителя.

- выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус учредителя иностранного лица в 2-х экз.
- при желании: **заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения** в 2-х экз.
- доверенность оформленная в нотариальном порядке 1 экземпляр и ее копия, при необходимости осуществить регистрационные действия через доверенное лицо.

Вопрос №10. Как пройти процедуру преобразования некоммерческого партнерства или общественному фонду в связи с тем, что данные организационно-правовые формы больше не предусмотрены действующим гражданским законодательством?

В данных случаях, преобразование производится путем внесения изменений в устав. Организациям необходимо внести следующие изменения:

- принять новую редакцию устава;
- внести изменения в наименование. Некоммерческое партнерство необходимо переименовать в ассоциацию, а в случае с общественным фондом на фонд. Причем в случае общественного фонда, на деятельность фонда не будут распространяться нормы Федерального закона «Об общественных объединениях».

Итак, в трехдневный срок, отсчитываемый с даты принятия соответствующего решения высшего органа управления о смене наименования, принятии устава в новой редакции необходимо подать следующие документы:

 заявление по форме №13001, подписанное уполномоченным лицом-заявителем (руководителем организации), которое предоставляется 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально, второй – представляется с «живыми» подписями, а не

в виде копии. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.

- устав в действующей редакции оригинал.
- решение о принятии новой редакции Устава уполномоченного органа некоммерческой организации в форме протокола или решения в 2-х экземплярах, которые при наличии более 1 страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.
- устав в новой редакции в 3-х экземплярах. Все страницы должны быть пронумерованы; один экземпляр прошивается и скрепляется подписью заявителя на месте прошивки.
- **доверенность** оформленная в нотариальном порядке 1 экземпляр и ее копия, при необходимости осуществить регистрационные действия через доверенное лицо.

Следует отметить, что приведение уставов и документов в соответствие с новыми требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации освобождено от уплаты государственной пошлины.

Вопрос №11. Как пройти процедуру преобразования общественной организации в автономную некоммерческую организацию?

Реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению его учредителей (участников) или органа юридического лица, в соответствии с уставом некоммерческой организации. Допускается реорганизация юридического лица с одновременным сочетанием различных ее форм.

Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц — первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.

При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу. При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица. При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с передаточным актом. При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

При преобразовании юридического лица одной организационноправовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности реорганизованного юридического лица в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении учредителей (участников), изменение которых вызвано реорганизацией.

Для некоммерческих организаций наиболее распространенной формой реорганизации является преобразование.

Процедура преобразования состоит из двух этапов – уведомление о начале преобразования и государственная регистрация преобразованной организации.

На первом этапе в территориальные органы Минюста подаются следующие документы:

- уведомление о начале преобразования по форме 12003 2 экземпляра. Один экземпляр заверяется нотариально, второй представляется в виде копии с «живой» подписью заявителя;
- протокол высшего органа управления (или решение) о начале процедуры преобразования 2 экземпляра (оригинал и копия).

Сразу же после принятия соответствующего решения о начале реорганизации, но не позже 3-х дней, необходимо уведомить об этом территориальные органы Пенсионного фонда и территориальные подразделения Фонда социального страхования. Уведомление составляется в произвольной форме.

Реорганизуемое юридическое лицо после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры периодичностью раз реорганизации дважды С один опубликовывает в Вестнике государственной регистрации, уведомление о своей реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц уведомление о реорганизации опубликовывается от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц юридическим принявшим последним решение 0 реорганизации определенным реорганизации. решении уведомлении сведения реорганизации указываются каждом участвующем 0 реорганизации, создаваемом или продолжающем деятельность результате реорганизации юридическом лице, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом.

Для подготовки публикации необходимо на сайте Вестника государственной регистрации заполнить онлайн заявку и направить ее в ближайшее представительство региона. После оплаты и проверки заявки необходимо предоставить на бумажном носителе следующие документы:

- **бланк-заявка на публикацию сообщения** с сопроводительным письмом 2 экземпляра;
- **документ подтверждающий оплату публикации** (платежное поручение или квитанция);
- **протокол (решение) уполномоченного органа** о принятии решения о начале преобразования 1 экземпляр;
- копия приказа о назначении на должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации;
- **копия листа записи**, подтверждающее факт государственной регистрации преобразования;

Через один месяц после выхода второй публикации организация может предоставлять в территориальные органы Министерства юстиции Российской Федерации следующий комплект документов:

• заявление по форме №12001, подписанное уполномоченным лицом-заявителем (руководителем организации), в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально, второй — представляется с «живыми» подписями. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.

- устав в новой редакции в 3-х экземплярах. Все страницы должны быть пронумерованы; один экземпляр прошивается и скрепляется подписью заявителя на месте прошивки.
- устав в действующей редакции оригинал.
- протокол высшего органа управления (или решение) об утверждении устава, наименования, избрании коллегиальных и исполнительных органов, определение местонахождения организации 2 экземпляра (оригинал и копия);
- передаточный акт 2 экземпляра (оригинал и копия);
- документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за реорганизацию в форме преобразования — 4000 рублей — оригинал + копия;
- при желании: **заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения** в 2-х экз.
- **доверенность** оформленная в нотариальном порядке 1 экземпляр и ее копия, при необходимости осуществить регистрационные действия через доверенное лицо.

Передаточный акт

Передаточный акт должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемого юридического лица, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт. Передаточный акт утверждается учредителями (участниками) юридического лица или органом, принявшим решение о реорганизации юридического лица, и представляется вместе с регистрации учредительными документами ДЛЯ государственной юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации, или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

Непредставление вместе с уставом передаточного акта, отсутствие в нем положений о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица влекут отказ в государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации юридического лица оно обязано уведомить в письменной форме

уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц такое уведомление направляется юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации или определенным решением о реорганизации. На основании такого уведомления уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что юридические лица находятся в процессе реорганизации.

Законом может быть предусмотрена обязанность реорганизуемого юридического лица уведомить в письменной форме кредиторов о своей реорганизации.

Кредитор юридического лица, если его права требования возникли до опубликования первого уведомления о реорганизации юридического лица, вправе потребовать в судебном порядке досрочного исполнения соответствующего обязательства должником, а при невозможности досрочного исполнения — прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков, за исключением случаев, установленных законом или соглашением кредитора с реорганизуемым юридическим лицом.

Требования о досрочном исполнении обязательства или прекращении обязательства и возмещении убытков могут быть предъявлены кредиторами не позднее чем в течение тридцати дней после даты опубликования последнего уведомления о реорганизации юридического лица.

Кредитор не вправе требовать досрочного исполнения обязательства или прекращения обязательства и возмещения убытков, если в течение тридцати дней с даты предъявления кредитором этих требований ему будет предоставлено обеспечение, признаваемое достаточным.

Если передаточный акт не позволяет определить правопреемника по обязательству юридического лица, а также, если из передаточного акта или иных обстоятельств следует, что при реорганизации недобросовестно распределены активы и обязательства реорганизуемых юридических лиц, что привело к существенному нарушению интересов кредиторов, реорганизованное юридическое лицо и созданные в результате реорганизации юридические лица несут солидарную ответственность по такому обязательству.

При составлении разделительного баланса и передаточного акта следует обратить внимание, что в этих документах обязательно должны быть положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной компании в отношении всех его кредиторов и должников. В том числе по обязательствам, которые оспариваются сторонами (ст. 59 Гражданского кодекса РФ).

государственной регистрации юридического создаваемого путем реорганизации, при внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица заявителем может действующее являться иное лицо, на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

Если реорганизуемая некоммерческая организация применяла специальные режимы налогообложения, например, УСН, и планируется его применение в новой организации, то на 2 этапе рекомендуем включить в комплект документов уведомление о применении упрощенной системы налогообложения на вновь создаваемое юридическое лицо, поскольку возможность его использования не передается.

Вопрос №12. Как изменить учредителей в некоммерческой организации?

В соответствии со ст. 15 Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-Ф3 «О некоммерческих организациях» возможность смены учредителей предусмотрена для некоммерческих корпораций, автономных некоммерческих организаций и фондов. Для частных учреждений смена учредителей не предусмотрена.

Права и обязанности учредителя прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

При выходе из состава учредителей заявителем выступает сам учредитель. Заявитель будет классифицироваться как лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом.

В трехдневный срок в управление Федеральной налоговой службы по субъекту федерации, в котором организация зарегистрирована, необходимо представить следующие документы:

- заявление по форме № 14001, подписанное уполномоченным лицом-заявителем, в 1-х экземпляре, заверяется нотариально. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.
- **решение о выходе их состава учредителей** в 1 экземпляре. Решение оформляется в произвольной форме.

Решение о включении в состав учредителей некоммерческой организации новых лиц принимается всеми учредителями единогласно.

В трехдневный срок в территориальный орган Министерства юстиции по субъекту федерации, в котором организация зарегистрирована, необходимо представить следующие документы:

- заявление по форме № 14001, подписанное уполномоченным лицом-заявителем (руководителем организации), в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально, второй представляется с «живыми» подписями. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.
- протокол (решение) органа в компетенции которого находятся полномочия о принятии решения по данному вопросу в 2-х экземплярах.

Если данные учредителей прописаны в уставе некоммерческой организации, то в случае смены учредителей необходимо вносить изменения в устав, но после внесения изменений об учредителях в ЕГРЮЛ.

Вопрос №13. Как внести изменения в устав некоммерческой организации в связи со сменой наименования и адреса?

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 08 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» документы подаются в трехдневный срок в территориальный орган Министерства юстиции по субъекту федерации, в котором организация зарегистрирована, при смене¹:

- полного и (в случае, если имеется) сокращенного наименования;
- организационно-правовой формы;

¹ Статья 5. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» №129-Ф3. // Эксмо, 2009.

- адреса (место нахождения) постоянно действующего или иного органа юридического лица, по которому осуществляется связь с юридическим лицом;
- способа образования юридического лица (т.е. реорганизации);
- способа прекращения деятельности юридического лица (путем реорганизации, ликвидации или путем исключения из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа);
- фамилии, имя, отчества и должности лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также паспортных данных такого лица или данных иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и идентификационного номера налогоплательщика при его наличии;
- сведения о филиалах и представительствах юридического лица.

Если адрес меняется в пределах субъекта федерации в котором организация зарегистрирована, то необходимо подать следующий комплект документов:

заявление по форме №13001, подписанное заявителем руководителем организации. Заявление представляется в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально (необходимо присутствие всех учредителей у нотариуса), второй - предоставляется с «живыми» подписями. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки. Данное заявление удобнее заполнять в специальной программе для подготовки документов на регистрацию юридических лиц и ИП¹. Если указанную форму заполнять в формате XLS, то необходимо ознакомится с Требованиями к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган, утверждёнными Приказом ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей И крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Например, все сведения заполняются заглавными буквами. Заполняются и включаются в заявление только необходимые страницы, а

¹ http://www.gnivc.ru/software/free_software/software_ul_fl/registration/

при указании мобильного телефона заполняется следующим образом: «+7 (921)0000000», при указании городского телефона: «8(812)0000000». Кроме того, все сведения заполняются заглавными буквами. Печатаются и заполняются только необходимые страницы¹.

- устав в действующей редакции оригинал;
- устав в новой редакции в 3-х экземплярах. Все страницы должны быть пронумерованы; три экземпляра прошиваются, скрепляется подписью заявителя на месте прошивки;
- протокол или решение учредителя (в случае, если у некоммерческой организации один учредитель) с указанием повестки дня и рассматриваемых вопросов в 2-х экземплярах (оригинал + копия), которые при наличии более 1 страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки;
- документ об уплате государственной пошлины в размере 800 рублей, а также его копия;
- если изменяются сведения об адресе (о месте нахождения), то прикладываются заверенные надлежащим образом копии договоров аренды, безвозмездной аренды или свидетельство о праве собственности, в случае, если помещение находится в собственности организации в 2-х экземплярах (копии);
- доверенность оформленная в нотариальном порядке 1 экземпляр и ее копия, при необходимости осуществить регистрационные действия через доверенное лицо.

Если меняется субъект федерации, например, организация зарегистрирована в Тверской области, а новый адрес в Краснодарском крае, то необходимо подать следующий комплект документов:

• заявление по форме №14001, подписанное заявителем — руководителем организации. Заявление представляется в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально (необходимо присутствие всех учредителей у нотариуса), второй - предоставляется с «живыми» подписями. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки. Данное заявление удобнее заполнять в специальной программе для подготовки документов на

[41]

¹ Подробнее см. Приказ ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

регистрацию юридических лиц и ИП¹. Если указанную форму заполнять в формате XLS, то необходимо ознакомится с Требованиями к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган, утверждёнными Приказом ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Например, все сведения заполняются заглавными буквами. Заполняются и включаются в заявление только необходимые страницы, а при указании мобильного телефона заполняется следующим образом: «+7 (921)0000000», при указании городского телефона: «8(812)0000000». Кроме того, все сведения заполняются заглавными буквами. Печатаются и заполняются только необходимые страницы².

• протокол или решение учредителя (в случае, если у некоммерческой организации один учредитель) с указанием повестки дня и рассматриваемых вопросов — в 2-х экземплярах (оригинал + копия), которые при наличии более 1 страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки.

Через 21 день после регистрации уведомления в территориальный орган Министерства юстиции по новому субъекту федерации предоставляется:

• заявление по форме №13001, подписанное заявителем — руководителем организации. Заявление представляется в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально (необходимо присутствие всех учредителей у нотариуса), второй - предоставляется с «живыми» подписями. Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки. Данное заявление удобнее заполнять в специальной программе для подготовки документов на регистрацию юридических лиц и ИП³. Если указанную форму заполнять в формате XLS, то необходимо ознакомится с Требованиями к оформлению

¹ http://www.gnivc.ru/software/free_software/software_ul_fl/registration/

² Подробнее см. Приказ ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

³ http://www.gnivc.ru/software/free software/software ul fl/registration/

документов, представляемых в регистрирующий орган, утверждёнными Приказом ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Например, все сведения заполняются заглавными буквами. Заполняются и включаются в заявление только необходимые страницы, а при указании мобильного телефона заполняется следующим образом: «+7 (921)0000000», при указании городского телефона: «8(812)0000000». Кроме того, все сведения заполняются заглавными буквами. Печатаются и заполняются только необходимые страницы¹.

- устав в действующей редакции оригинал;
- устав в новой редакции в 3-х экземплярах. Все страницы должны быть пронумерованы; три экземпляра прошиваются, скрепляется подписью заявителя на месте прошивки;
- протокол или решение учредителя (в случае, если у некоммерческой организации один учредитель) с указанием повестки дня и рассматриваемых вопросов в 2-х экземплярах (оригинал + копия), которые при наличии более 1 страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки;
- **документ об уплате государственной пошлины** в размере 800 рублей, а также его копия;
- если изменяются сведения об адресе (о месте нахождения), то прикладываются заверенные надлежащим образом копии договоров аренды, безвозмездной аренды или свидетельство о праве собственности, в случае, если помещение находится в собственности организации в 2-х экземплярах (копии);
- доверенность оформленная в нотариальном порядке 1 экземпляр и ее копия, при необходимости осуществить регистрационные действия через доверенное лицо.

¹ Подробнее см. Приказ ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Вопрос №14. Как изменить руководителя?

В трехдневный срок в территориальный орган Министерства юстиции по субъекту федерации, в котором организация зарегистрирована, необходимо представить следующие документы¹:

• заявление по форме №14001, подписанное заявителем — руководителем организации (новым или действующим). Заявление представляется в 2-х экземплярах, один из которых заверяется нотариально (необходимо присутствие всех учредителей у нотариуса), второй предоставляется с «живыми» подписями.

Все страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки. Данное заявление удобнее заполнять в специальной программе для подготовки документов на регистрацию юридических лиц и ИП². Если указанную форму заполнять в формате XLS, то необходимо ознакомится с Требованиями к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган, утверждёнными Приказом ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов³.

- протокол или решение учредителя (в случае, если у некоммерческой организации один учредитель) с указанием повестки дня и рассматриваемых вопросов в 2-х экземплярах (оригинал + копия), которые при наличии более 1 страницы прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью заявителя на месте прошивки;
- доверенность оформленная в нотариальном порядке 1 экземпляр и ее копия, при необходимости осуществить регистрационные действия через доверенное лицо.

¹ Статья 5. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» №129-Ф3. // Эксмо, 2009.

² http://www.gnivc.ru/software/free_software/software_ul_fl/registration/

³ Подробнее см. Приказ ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Вопрос №15. Куда можно обратиться за помощью в подготовке документов?

За бесплатными правовыми консультациями Вы можете обращаться на Федеральную прямую линию по правовой поддержке НКО <u>8-800-3333-068</u> (с 11-00 до 13-00, по рабочим дням).

Список литературы

Нормативно-правовые акты:

- 1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 2. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» №129-Ф3. // Эксмо, 2009.
- 3. Федеральный закон «О некоммерческих организациях».
- 4. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 5. Федеральный закон «Об общественных объединениях».
- 6. Приказ ФНС России от 25.01.2012 N MMB-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» устанавливает требования заполнения документов.

Интернет ресурсы:

1. Правовой портал для НКО www.hrrcenter.ru, правовойпорталнко.рф

О Клубе юристов НКО

Клуб юристов НКО представляет собой экспертную инициативную группу и объединяет юристов некоммерческих организаций и адвокатов, сотрудничающих с ними.

Миссией Клуба является содействие благотворительности и развитию некоммерческого сектора путем содействия профессиональному образованию юристов, защиты права на свободу объединения, а также оказания правовой поддержки гражданским инициативам и организациям третьего сектора по всей России.

Мы убеждены, что представители юридической профессии могут и должны внести свой вклад в создание и развитие независимых некоммерческих организаций для становления институтов гражданского общества в России. Нас объединяют ценности прав человека и понимание того, что решение социальных и иных проблем общества невозможно без полноценного участия негосударственных организаций на основе инициативы граждан Российской Федерации.

Наши контакты

Федеральная прямая линия по правовой поддержке НКО 8-800-3333-068 с 11 до 13 по рабочим дням Правовой портал для НКО: www.hrrcenter.ru

E-mail: ngolawyersclub@gmail.com

